

# Centralne Laboratorium Kryminalistyczne Policji

<http://clkp.bip.policja.gov.pl/cl/nabor-do-sluzby/45546,Ogloszenie-o-naborze-wewnetrznym-na-stanowisko-referenta-d-ocelowo-specjalisty-w-.html>  
2025-06-06, 03:19

## Ogłoszenie o naborze wewnętrznym na stanowisko referenta (docelowo specjalisty w 6 grupie zaszerzegowania) Wydziału Badań Daktyloskopijnych i Traseologicznych CLKP

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Nazwa stanowiska:</b><br>referent/specjalista                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>Rodzaj stanowiska:</b><br>policyjne                                                                                                                                      |
| <b>Cel stanowiska:</b><br>Obsługa Centralnej Registratury Daktyloskopijnej w zakresie gromadzenia, przetwarzania i udostępniania danych oraz zapewnienia właściwego funkcjonowania zbiorów: Rejestracji Kryminalnych, Rejestracji Administracyjnych, Eliminacyjnego i AFIS.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                             |
| <b>Zakres zadań/obowiązków:</b><br>1. Wykonywanie obowiązków Dyżurnego Centralnej Registratury Daktyloskopijnej, w szczególności: <ul style="list-style-type: none"><li>• wykonywanie wywiadów daktyloskopijnych;</li><li>• udostępnianie informacji, w tym danych osobowych, podmiotom określonym w ustawie, jednostkom organizacyjnym Policji oraz podmiotom uprawnionym do uzyskiwania danych i informacji przetwarzanych w zbiorach danych daktyloskopijnych na podstawie przepisów odrębnych;</li><li>• wykonywanie kontroli jakości i weryfikacji wyników przeszukań TP/TP (karta/karta), LT/TP (ślad/karta) w zbiorach AFIS;</li><li>• udostępnianie danych daktyloskopijnych na potrzeby SIS;</li><li>• weryfikacja dopasowań danych daktyloskopijnych na potrzeby SIS.</li></ul> 2. Służba w systemie 12 godzinnych dyżurów.<br>3. Ocena jakości nadesłanych kart daktyloskopijnych, opracowywanie ich i wprowadzanie do zbiorów danych daktyloskopijnych.<br>4. Uzupełnianie danych osobowych w odpowiednich zbiorach, np.: KSIP/Daktyl.<br>5. Udzielanie konsultacji merytorycznych przedstawicielom komórek organizacyjnych Policji, Sądów, Prokuratur w zakresie przetwarzania danych daktyloskopijnych na potrzeby prowadzonych postępowań karnych i identyfikacyjnych.<br>6. Podnoszenie własnych kwalifikacji merytorycznych w ramach doskonalenia zawodowego, udział w szkoleniach specjalistycznych i kursach doskonalenia zawodowego.<br>7. Przekazywanie do Kancelarii Centralnej Registratury Daktyloskopijnej spraw ostatecznie zakończonych, w celu przekazania do archiwizacji.<br>8. Zgłaszanie Kierownictwu Wydziału problemów organizacyjnych związanych z funkcjonowaniem zespołu Dyżurnych CRD oraz awariami urządzeń i instalacji. |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                             |
| <b>Wymagania w zakresie:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>Niezbędne:</b>                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>Pożądane:</b>                                                                                                                                                            |
| 1. <b>wykształcenia:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | zgodnie z rozporządzeniem MSWiA z dnia 16 grudnia 2022 r. w sprawie wymagań w zakresie wykształcenia, kwalifikacji zawodowych i stażu służby, jakim odpowiadają policjanci na stanowiskach komendantów Policji i innych stanowiskach służbowych (Dz. U. poz. 2761, z późn. zm.) |                                                                                                                                                                             |
| 2. <b>kwalifikacji zawodowych:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | jw.                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                             |
| 3. <b>stażu służby/pracy:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | jw.                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                             |
| 4. <b>doświadczenia zawodowego:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | jw.                                                                                                                                                                                                                                                                             | w pionie kryminalnym                                                                                                                                                        |
| 5. <b>umiejętności:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <ul style="list-style-type: none"><li>• obsługa komputera,</li><li>• analityczne myślenie,</li><li>• interpretacja przepisów,</li><li>• praca w zespole,</li><li>• organizowanie pracy własnej</li><li>• komunikatywność,</li></ul>                                             | <ul style="list-style-type: none"><li>- znajomość języka obcego</li><li>- prawo jazdy kat. „B”</li></ul>                                                                    |
| <b>Wymagane dokumenty:</b><br>1. list motywacyjny<br>2. CV                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                             |
| <b>Sposób dostarczania dokumentów/kontakt:</b><br><b>Osobiście:</b> Sekretariat Wydziału Ogólnego CLKP, 00-583 Warszawa, Al. Ujazdowskie 7<br><b>Pocztą elektroniczną:</b> clkpw1@policja.gov.pl<br><b>Z dopiskiem</b> - „nabór wewnętrzny na stanowisko referenta/specjalisty Dyżurny CRD WBDIT CLKP”                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                             |
| <b>Termin składania dokumentów: 6 czerwca 2025 roku</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>Kontakt bezpośredni:</b><br>Naczelnik<br>Wydziału Badań Daktyloskopijnych i Traseologicznych CLKP<br>mł. insp. Edyta Kot<br>tel. st. 72 172 43<br>(miejski 47 72 172 43) |



## Metryczka

---

Data publikacji : 16.05.2025

[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:

Centralne Laboratorium Kryminalistyczne Policji

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:

Agnieszka Kowalska - Gałęcka

Osoba udostępniająca informację:

Rafał Lipczewski Wydział Wsparcia Logistycznego

CLKP