

Centralne Laboratorium Kryminalistyczne Policji

<https://clkp.bip.policja.gov.pl/cl/wolne- stanowiska-w-sc/44219,OGLOSZENIE-O-NABORZE-W-CELU-ZASTEPSTWA-NIEOBECNEGO-PRACOWNIKA-POLICJI-NA-STANOWI.html>
2024-11-21, 12:30

OGŁOSZENIE O NABORZE W CELU ZASTĘPSTWA NIEOBECNEGO PRACOWNIKA POLICJI NA STANOWISKU POZA KORPUSEM SŁUŻBY CYWILNEJ

Numer ogłoszenia: zastępstwo WWL /1/24

Dyrektor Centralnego Laboratorium Kryminalistycznego Policji

poszukuje kandydatów na stanowisko: **SPRZĄTACZKA** w Wydziale WSPARCIA LOGISTYCZNEGO CLKP

Wymiar etatu: 1 etat

Liczba stanowisk pracy: 1

Godziny pracy: godzina rozpoczęcia **8.15** godzina zakończenia **16.15**

Miejsce wykonywania pracy: Warszawa, 00-583 Warszawa, Al. Ujazdowskie 7

WARUNKI PRACY:

Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań:

- sprzątanie pomieszczeń biurowych i laboratoryjnych, łącznie z sanitariatami;
- opróżnianie pojemników ze śmieciami i wynoszenie śmieci do koszy na zewnątrz budynku.

Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy:

budynek CLKP jest dwupiętrowy, mieści się na terenie zamkniętym, chronionym przez pracowników ochrony Komendy Głównej Policji. Budynek nie jest wyposażony w windę oraz podjazd dla osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach inwalidzkich, wejście do budynku z Alei Ujazdowskich,

praca na stanowisku wymaga przemieszczania się do pomieszczeń na kondygnacjach budynku, węzeł sanitarny, szerokość drzwi i ciągi komunikacyjne nie są przystosowane dla osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach inwalidzkich, mogą pojawić się trudności dla osób z niepełnosprawnością narządu ruchu,

praca w pomieszczeniach zamkniętych przy naturalnym i sztucznym oświetleniu/sztuczne oświetlenie, ***

praca wykonywana okresowo w terenie,
praca na wysokości,
zagrożenia związane z przemieszczaniem się ludzi.

ZAKRES ZADAŃ WYKONYWANYCH NA STANOWISKU PRACY: ****

utrzymanie w należyтым porządku przydzielonych pomieszczeń;
utrzymanie w należyтым stanie sprzętu i środków czystości przekazanych w użytkowanie.

WYMAGANIA ZWIĄZANE ZE STANOWISKIEM PRACY:****

Wymagania niezbędne:

wykształcenie: podstawowe;
dostęp do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą "POUFNE" lub oświadczenie o wyrażeniu zgody na przeprowadzenie postępowania sprawdzającego;
nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

Wymagania dodatkowe:

umiejętność organizacji pracy własnej;
dokładność;
sumienność;
systematyczność.

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE:

Życiorys/Curriculum Vitae (CV) i list motywacyjny.

Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia.

Kopia poświadczenia bezpieczeństwa uprawniającego w Policji do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą "POUFNE" lub oświadczenie o wyrażeniu zgody na przeprowadzenie postępowania sprawdzającego zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 742 ze zm.).

Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego.

Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych.

Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru.

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE:

Kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność – w przypadku kandydatów, którzy zamierzają skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu, w przypadku, gdy znajdują się w gronie najlepszych kandydatów.

Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy.

TERMIN SKŁADANIA DOKUMENTÓW: 18.10.2024 r.

ADRES :

Centralne Laboratorium Kryminalistyczne Policji

Wydział Ogólny

ul. Aleje Ujazdowskie 7

00-583 Warszawa

DODATKOWE INFORMACJE:

Umowa na czas określony w celu zastępstwa nieobecnego pracownika niebędącego członkiem korpusu służby cywilnej.

Jeśli ofertę składasz elektronicznie, własnoręcznie podpisane oświadczenia dołącz w formie zeskanowanych dokumentów. Przed rozmową kwalifikacyjną poprosimy Cię o dostarczenie oryginałów tych oświadczeń (do wglądu).

Oświadczenia podpisz odręcznie i wstaw datę ich sporządzenia.

Oferty przesłane po terminie nie będą rozpatrywane. Dotyczy to też uzupełniania ofert.

Przez ofertę kompletną należy rozumieć taką, która zawiera wszystkie wymagane dokumenty i własnoręcznie podpisane oświadczenia.

Do naboru prześlij tylko te dokumenty, których wymagamy lub zalecamy.

Zwróć uwagę na warunki pracy, które wskazaliśmy w ogłoszeniu – rzetelnie oceń, czy odpowiada Ci taka praca.

Prześlij kopie świadectw pracy lub zaświadczeń lub referencji lub zakresów obowiązków lub opisów stanowiska pracy lub innych dokumentów, które potwierdzą wymagane niezbędne doświadczenie zawodowe (rodzaj i długość).

Złożone przez Ciebie dokumenty zweryfikujemy pod względem formalnym na podstawie zapisów ogłoszenia dotyczących wymaganych dokumentów.

Prześlij komplet wymaganych dokumentów w zaklejonej kopercie **z podaniem swojego imienia i nazwiska oraz z dopiskiem na kopercie i w liście motywacyjnym: „Oferta pracy CLKP ”zastępstwo WWL. /1/24”**

- w formie papierowej za pośrednictwem poczty,
- albo złóż osobiście w Centralnym Laboratorium Kryminalistycznym Policji przy ul. Aleje Ujazdowskie 7 w Warszawie (pn.-pt. w godzinach 8.15 - 16.15),
- albo poprzez Elektroniczną Platformę Usług Administracji Publicznej (e-PUAP).

Rozpatrzemy tylko te oferty, które zostaną przesłane w odpowiedzi na aktualne ogłoszenie o naborze.

Nie zwracamy kandydatom złożonych dokumentów, załącz tylko te dokumenty, które są niezbędne, a w przypadku zaświadczeń - ich kopie.

Jeśli zostaniesz zakwalifikowany do kolejnego etapu, powiadomimy Cię o tym telefonicznie lub mailowo.

Osoby, których oferty zostaną odrzucone, nie będą powiadamiane.

Planowane rozpoczęcie pracy - zatrudnienie nowego pracownika w Centralnym Laboratorium Kryminalistycznym Policji może nastąpić po przeprowadzeniu przez Pełnomocnika Dyrektora CLKP Policji ds. Ochrony Informacji Niejawnych postępowania sprawdzającego i wydaniu poświadczenia bezpieczeństwa lub po potwierdzeniu faktu wydania i ważności poświadczenia bezpieczeństwa w przypadku legitymowania się poświadczeniem bezpieczeństwa wydanym przez inny uprawniony podmiot.

Wzory wymaganych oświadczeń znajdziesz na stronie: <https://clkp.policja.pl/>

Proponujemy następujące warunki wynagrodzenia: IV kategoria wynagrodzenia zasadniczego w wysokości **4 567,79 zł**, premia w wysokości 5 % wynagrodzenia zasadniczego, dodatek za wysługę lat (od 5% do 20% wynagrodzenia zasadniczego w zależności od udokumentowanego stażu pracy), według obowiązujących przepisów (wynagrodzenie zasadnicze jest ustalane na podstawie rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 lutego 2010 r. w sprawie zasad wynagradzania pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej zatrudnionych w urzędach administracji rządowej i pracowników innych jednostek *Dz. U. poz. 134 z późn. zm.*).

TECHNIKI I METODY NABORU:

weryfikacja ofert pod kątem spełnienia wymagań formalnych,
analiza ofert spełniających wymagania formalne,
rozmowa kwalifikacyjna.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans. Aplikacje rozważane są z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

Jako osoba z niepełnosprawnością możesz skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu - złóż wówczas kopię dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób

niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, był mniejszy niż 6%.

Do składania dokumentów zachęcamy osoby z niepełnosprawnościami.

DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA:

Administratorem danych osobowych o kandydatach do pracy w Centralnym Laboratorium Kryminalistycznym Policji jest Dyrektor CLKP z siedzibą w Warszawie przy ul. Aleje Ujazdowskie 7, 00-583 Warszawa. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w CLKP można skontaktować się bezpośrednio pod adresem e-mail: iod.clkp@policja.gov.pl. Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu zapewnienia sprawnego oraz prawidłowego przebiegu postępowania rekrutacyjnego do pracy

w Centralnym Laboratorium Kryminalistycznym Policji i nie będą udostępniane innym odbiorcom. Podstawą

prawną ich przetwarzania jest: art. 6 ust. 1 lit. b oraz lit. c RODO^[1] - przetwarzanie jest niezbędne w celu uczestnictwa w procesie naboru w CLKP, w zakresie wykraczającym poza katalog danych określonych w art. 221§ kodeksu pracy oraz art. 26 i artykułów następných ustawy o służbie cywilnej oraz art. 6 ust. 1 lit a RODO - na podstawie wyrażonej w formularzu zgłoszeniowym zgody. Dane osobowe będą przechowywane, przetwarzane przez okres trwania naboru oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie archiwizacji i brakowania w Policji. Kandydaci mają prawo dostępu do swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania. Mają również prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, a także w związku z tym prawo do żądania usunięcia danych bądź wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, co skutkować będzie zakończeniem współpracy. Ponadto mają prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych oraz prawo do przenoszenia danych, a także prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO. Przekazane dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji procesu naboru.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerami telefonów: 47 72 119 05, 47 72 151 11.

[1]

___ RODO - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

* w przypadku ogłoszeń o naborze w celu zastępstwa nieobecnego pracownika Policji dodaje się sformułowanie:

„w celu zastępstwa nieobecnego pracownika Policji na stanowisku poza korpusem służby cywilnej”. Jednocześnie w części „DODATKOWE INFORMACJE” należy jako punkt pierwszy ująć zapis w brzmieniu: „Umowa w celu zastępstwa nieobecnego pracownika poza korpusem /członka korpusu służby cywilnej”,** w pierwszej kolejności umieszczane są czynniki szczególnie utrudniające wykonywanie

zadań (pkt 12 opisu stanowiska pracy), w przypadku braku czynników szczególnie utrudniających wykonywanie zadań umieszczane są kontakty zewnętrzne (pkt 11 opisu stanowiska pracy), w razie braku czynników i kontaktów zewnętrznych w ogłoszeniu umieszczany jest zwrot „na stanowisku nie występują czynniki szczególnie utrudniające wykonywanie zadań oraz kontakty zewnętrzne”,

Metryczka

Data publikacji : 01.10.2024
Data modyfikacji : 21.10.2024
[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:
Centralne Laboratorium Kryminalistyczne Policji

Osoba udostępniająca informację:
Danuta Kalinowska Wydział Ogólny

Osoba modyfikująca informację:
Danuta Kalinowska